

Hinweise für Sitzungen/Versammlungen

Veranstaltungsort

Der Kongress findet vom 1. bis 5. November 2022 im **CityCube Berlin** (Messedamm 26, 14055 Berlin) statt.

Namensschilder für Teilnehmende der Sitzung/Versammlung

Wir gehen davon aus, dass die meisten Teilnehmenden Ihrer Sitzung/Versammlung auch Kongressteilnehmende sind und somit ein Namensschild haben, welches ihnen den Zutritt zu den Sitzungsräumen ermöglicht. Sollte es Teilnehmende geben, die nur wegen Ihrer Sitzung/Versammlung kommen und nicht am Kongress teilnehmen möchten, so würden wir diesen Teilnehmenden ein Gast-Ticket zum Eintritt in die Sitzung/Versammlung ausstellen. Sie haben damit dann jedoch nur Zutritt zu den Sitzungsräumen.

Bitte teilen Sie uns hierfür **bis spätestens 15. Oktober 2022** folgende Daten der Personen mit, die ein Gastticket benötigen:

- ggf. akad. Titel
- Vorname
- Nachname
- Ort
- E-Mail

Sollte es Ihnen nicht möglich sein, uns diese Informationen vorab zukommen zu lassen, so gehen die Teilnehmenden der Sitzung bitte mit Ihrem Einladungsschreiben der Sitzung/Versammlung ins Kongresssekretariat und lassen sich ein Namensschild als Gast ausstellen. Allerdings kann es dort dann zu Wartezeiten kommen, dies bitten wir zu berücksichtigen und sollte bitte möglichst vermieden werden.

Ausschilderung

Die Sitzungsräume sind in der allgemeinen Ausschilderung berücksichtigt. Eigene Plakate oder andere Ausschilderung für Sitzungen/Versammlungen sind nicht erwünscht und werden entfernt.

Einhaltung der Sitzungszeit

Am Eingang jeden Sitzungsraumes ist eine Tagesübersicht der jeweiligen Sitzungen angebracht. Bitte achten Sie selbständig auf die strikte Einhaltung der angegebenen Sitzungszeiten, da auf Grund der hohen Nachfrage die Sitzungen teilweise ohne Pausen aneinander anknüpfen. Sollte der Raum nicht rechtzeitig geräumt sein, würden wir Sie freundlich darauf aufmerksam machen, so dass sich keine Verzögerungen zu Lasten der nachfolgenden Sitzungen ergeben.

Öffnung der Sitzungsräume

Die Sitzungsräume sind zu Beginn Ihrer Sitzung geöffnet, Schlüssel werden nicht ausgehändigt.

Technik

Alle Räume sind mit einem Beamer und Leinwand bzw. einem großen Bildschirm sowie einem Laptopanschluss ausgestattet, Laptops sind nicht vorhanden. Sollte Ihnen der Anschluss des Laptops nicht gelingen oder es Probleme mit dem Beamer oder dem Bildschirm geben, so kontaktieren Sie bitte den Ansprechpartner vor Ort, den Kontakt finden Sie im Raum.

Bestuhlung

Die Räume verfügen über eine Standardbestuhlung, welche nicht verändert werden darf, um den Ablauf aller nacheinander stattfindenden Sitzungen nicht zu gefährden.

Catering

Wenn wir Ihnen Catering bereitstellen, haben wir Ihnen dies vorab mitgeteilt. Ansonsten bestellen Sie ihr Catering bitte mit dem Cateringformular.